

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Набережные Челны
«Гимназия №61»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол от 29.08.2023 №1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Гимназия № 61»
С.Г.Казанкина
Приказ от 29.08.2023 №191



**Положение
о педагогическом совете**

г. Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №61» (далее – МАОУ «Гимназия №61»).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МАОУ «Гимназия №61», определяющим статус Педагогического совета, его цели, задачи и полномочия, регламентирующим порядок формирования.

1.3. Педагогический совет – коллегиальный, постоянно действующий орган управления МАОУ «Гимназия №61», объединяющий всех педагогических работников Гимназии, включая совместителей, решающий в рамках компетенции, определяемой Уставом МАОУ «Гимназия №61», и настоящим Положением, основные вопросы образовательной деятельности организации, не противоречащие законодательству и Уставу гимназии.

1.4. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря педагогического совета открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) учащихся, представители учредителя МАОУ «Гимназия №61», а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных организаций.

2. Компетенции педагогического совета

2.1. Целью деятельности педагогического совета является решение вопросов, связанных с реализацией МАОУ «Гимназия №61» образовательной политики в рамках ее полномочий.

2.2. Педагогический совет:

- 1) разрабатывает программу развития Гимназии;
- 2) принимает годовой план работы Гимназии и учебный план;
- 3) разрабатывает и утверждает образовательные программы Гимназии;
- 4) принимает локальные акты по организации образовательного процесса;
- 5) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 6) способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- 7) принимает решение о порядке проведения промежуточной аттестации учащихся;
- 8) принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 9) принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Гимназии, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- 10) принимает решение об отчислении учащегося из Гимназии в случаях, предусмотренных законом и Уставом МАОУ «Гимназия №61»;
- 12) принимает решение о поощрении учащихся;
- 13) принимает решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждает его условия;

14) оказывает содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Гимназией, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.3. Педагогический совет осуществляет полномочия:

- обсуждение вопросов текущей деятельности и планов развития образовательной организации;
- рассмотрение научно-методических вопросов, связанных с внедрением в деятельность образовательной организации новых педагогических технологий, передового опыта работы педагогов;
- создание рабочих органов по решению вопросов, возникающих в процессе уставной деятельности образовательной организации;
- принятие решений по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- обсуждение содержания образовательных программ;
- утверждение рабочих программ, реализуемых в образовательной организации, и учебных планов;
- решение вопроса о переводе обучающихся в следующий класс и иных вопросов, касающихся процесса обучения (оставление на повторное обучение; условный перевод в следующий класс; перевод на обучение по индивидуальному учебному плану или по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-психологической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности в соответствии с действующим локальным нормативным актом; о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся);
- принятие решения о выдаче документов об окончании обучения в образовательной организации;
- рассмотрение локальных нормативных актов, определяющих порядок осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение планов совместной деятельности с другими органами образовательной организации по выполнению уставных задач;
- заслушивание отчетов педагогических работников образовательной организации, а также иных лиц, по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- решение вопросов о применении мер дисциплинарного воздействия к обучающимся, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями;
- внесение предложения о распределении стимулирующей части оплаты труда педагогических работников;
- выдвижение педагогических работников на награждение государственными, ведомственными наградами, а также на иные поощрения.

3. Права педагогического совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации МАОУ «Гимназия №61»;
- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты МАОУ «Гимназия №61», регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу МАОУ «Гимназия №61», программу развития МАОУ «Гимназия №61»;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения; давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов МАОУ «Гимназия №61»;

- рекомендовать разработки педагогических работников МАОУ «Гимназия №61» к публикации;
- рекомендовать работникам МАОУ «Гимназия №61» повышение квалификации;
- рекомендовать представителей МАОУ «Гимназия №61» для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета

- за выполнение планов работы образовательной организации;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, ее субъектов, актов органов местной власти;
- за утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т.ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями.

5. Регламент работы педагогического совета

5.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Гимназии. Процедура голосования определяется педагогическим советом Гимназии. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Гимназии

5.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МАОУ «Гимназия №61» с учётом целей и задач работы МАОУ «Гимназия №61» и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.4. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарём педагогического совета на информационном стенде МАОУ «Гимназия №61» для педагогических работников.

5.5. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов.

5.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

5.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МАОУ «Гимназия №61» и соответствующие лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета ведётся секретарем педсовета в печатном виде, в протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (по необходимости);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение педагогического совета.

Оформляется в течение трех дней от даты заседания.

6.3. Протоколы подписываются секретарем и председателем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Протоколы педсовета, в том числе при наличии приложений, сшиваются вместе с ними, с указанием количества листов, заверяются подписью директора и печатью гимназии.

6.6. По окончании учебного года все протоколы брошюруются и сшиваются в книгу. Сшитые протоколы, вместе с приложениями заседаний, за каждый учебный год имеют сквозную нумерацию, прошнуровываются, скрепляются подписью директора МАОУ «Гимназия №61» и печатью МАОУ «Гимназия №61».

6.7. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах МАОУ «Гимназия №61».

Лист согласования к документу № 1/8 от 29.08.2023
Инициатор согласования: Казанкина С.Г. Директор
Согласование инициировано: 29.08.2023 14:33

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Казанкина С.Г.		🔒 Подписано 29.08.2023 - 14:33	-